

TERMINOS DE REFERENCIA

NOMBRE DE LA CONSULTORÍA: Plan de comunicación y estrategia de marketing digital para el posicionamiento Plataforma Virtual Centro EIS SAJ/CIES.

UNIDAD SOLICITANTE: Centro de EIS y SAJ – CIES Salud Sexual Salud Reproductiva

ANTECEDENTES

CIES Salud Sexual Salud Reproductiva, acoge al Centro de EIS y SAJ desde el 2019, denominado entonces como Centro de Excelencia (CEX) en Educación Integral en Sexualidad (EIS) y Servicios de Salud Amigables para Adolescentes y Jóvenes (SSAAJ) hasta el 2020. Sin embargo, tras la separación de IPPFWHR de la IPPF Global, el Centro se reconfiguró y continuó su trabajo colaborativo en la región con el apoyo de APROFA (Chile), CIES (Bolivia), Iniciativas Sanitarias (Uruguay) y PLAFAM (Venezuela).

El Centro EIS SAJ, es una iniciativa de alcance regional y global entre distintas Organizaciones Socias e Instituciones de la región de América Latina y El Caribe, sitúa a las juventudes en el centro de su accionar y pretende generar espacios de diálogo, intercambio de experiencias y mejores prácticas en materia de educación integral en sexualidad y servicios de SSSR amigables para adolescente y jóvenes, así como también generar información, evidencia y recursos en estas temáticas que se adecúen a los diversos contextos y respondan a sus necesidades.

El Centro apunta a desarrollar y actualizar información basada en la evidencia para mapear el estado de situación de las juventudes en materia de DSDR, de esta manera reflejar evidenciar el avance y cumplimiento de planes y políticas públicas, así la sociedad civil, redes aliadas y OS, así como tomadoras/es de decisión puedan accionar a favor del ejercicio y promoción de los derechos de jóvenes, adolescentes y población en general.

Desde su conformación en 2019 hasta la fecha, el Centro ha considerado que el contar con una plataforma educativa virtual que contenga cursos con un enfoque regional en EIS y SAAJ para fortalecer los conocimientos y actitudes de la comunidad, es vital para democratizar la información y promover el derecho de acceder a información de alta calidad basada en evidencia, libre de prejuicios y con alta sensibilidad, haciendo énfasis principal en la poblaciones juveniles y el entorno que se involucra de manera directamente con ellos y ellas.

Por tanto, contar con un plan de comunicación y posicionamiento del centro de EIS y SAJ es estratégico no solo para promoverlo y visibilizar sus acciones, si no que, su interés principal surge en poder llegar a mas gente, brindar las mismas oportunidades de acceso a información, educación y promover el cambio de actitudes de la comunidad respecto a su mirada de las juventudes y puedan

convertirse así en un aliado estratégico para el ejercicio pleno e integro de los derechos sexuales y derechos reproductivos.

OBJETIVO GENERAL

Contar con un plan de comunicación y estrategia de marketing digital para el posicionamiento de la Plataforma Virtual Centro EIS SAJ/CIES y su visibilización nacional, regional y global como una instancia generadora de procesos educativos innovadores, metodologías de capacitación y fortalecimiento institucional, con foco en el ejercicio de DSDR de Jóvenes y Adolescentes.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Construir un manual de marca del Centro de EIS y SAJ
- Identificar las ventajas de la plataforma virtual como principal atributo para su posicionamiento nacional, regional y global.
- Realizar un análisis de costos en espacios de promoción y publicidad virtual.
- Realizar un análisis de espacios publicitarios virtuales enfocados en los KPIs.
- Elaboración de un plan de comunicación, promoción y posicionamiento de la plataforma virtual.
- Elaborar un plan estratégico de marketing digital.
- Presentación de ambos planes al equipo Técnico Gerencial y Centro de EIS y SAJ.

DELIMITACIÓN

La implementación de la consultoría se realizará con la siguiente delimitación:

- **Espacial:** La propuesta debe realizarse con la visión de alcance a nivel mundial y prioritariamente de América latina y el caribe.
- **Temporal:** La consultoría tendrá una duración de 2 meses.
- **Poblacional:** El plan estratégico debe incluir en su propuesta el trabajo con personal de educación, salud con énfasis en adolescentes y jóvenes.

ENTREGABLES Y FECHAS DE ENTREGA

1. **Propuesta metodológica con presupuesto, plan de trabajo y cronograma de actividades detallados.**
2. **Instrumentos de levantamiento de información diseñados.** A más tardar 2 semanas después de la firma del contrato.
3. **Informe de avance.** 30 días después de la firma del contrato.
4. **Propuesta final integral,** que contenga, información detallada sobre el proceso realizado, la metodología aplicada, la identificación de plataformas mas oportunas para el posicionamiento, El análisis de costos de promoción virtual, manual de marca, diagnostico de ventajas del centro, etc. 60 días después de la firma del contrato.
5. **Resumen ejecutivo del plan,** con los principales hallazgos, conclusiones y recomendaciones. 60 días después de la firma del contrato.

CIES Salud Sexual Salud Reproductiva Salud Integral, efectuara seguimiento al avance y cumplimiento de las actividades centrales, verificando el cumplimiento de los términos de referencia.

MODALIDAD

La consultoría será por producto y tendrá una duración de 2 (dos) meses, desde la firma del contrato.

PERFIL DEL/LA CONSULTOR/A O REQUISITOS PARA PROFESIONALES Y EMPRESAS

La propuesta debe cumplir los siguientes requisitos mínimos:

- Profesional en ciencias de la comunicación, marketing u otras áreas afines.
- Experiencia en la producción de planes de comunicación y posicionamiento institucional por medios digitales y virtuales.
- Experiencia en la creación de manuales de marca
- Conocimiento de manejo de plataformas educativas virtuales.
- Conocimiento de Derechos Sexuales y Derechos reproductivos. Derechos humanos

CONDICIONES ADMINISTRATIVAS LEGALES.

1. Índice.
2. Carta de presentación y aceptación total a los Términos de Referencia
3. Formulario de Identificación del Proponente.
4. Fotocopia de escritura de constitución de empresa (empresa jurídica o unipersonal).
5. Fotocopia del poder otorgado al representante legal (empresa jurídica).
6. Fotocopia del carnet de identidad del representante legal de la empresa.
7. Fotocopia del NIT.
8. Certificado de inscripción ante FUNDEMPRESA, vigente a la fecha de presentación. (Fotocopia)
9. Experiencia de la empresa correspondiente a su sector, contemplando los últimos 2 años. (Planilla de Experiencia, con importes, fecha respaldadas con Facturas y Contratos que estén de acuerdo a la referencia de la adquisición, Contar con experiencia similar relevante y certificada.)
10. Fotocopia del balance general de las gestiones. (Últimas Dos Gestiones, Fotocopia)
11. Fotocopia del Registro de empleadores de Bolivia.
12. Propuesta Económica
13. Propuesta Técnica.

CONSIDERACIONES GENERALES DE LA PROPUESTA, PLAZO Y ROTULO

Las propuestas se recibirán hasta el jueves 30 de diciembre de 2021, a horas 17:00 y deberán ser enviadas a CIES, SANTA CRUZ, ubicado 3er anillo Interno esquina Av. Alemana, en un sobre cerrado con el siguiente rotulo:

INVITACION PÚBLICA

**Señores: ONG Centro de Investigación Educación y Servicios
(CIES Salud Sexual - Salud Reproductiva)**

Convocatoria: "Plan del comunicación y estrategia de marketing digital para el posicionamiento Plataforma Virtual Centro EIS SAJ/CIES."

Nombre del Proponente: **Telf.**

El plazo de la ejecución del contrato será desde el momento de su suscripción y hasta por 8 semanas. La supervisión y evaluación de las propuestas estará a cargo de la Gerencia Nacional Técnica, Gerencia de Marketing y el Centro de EIS SAJ. La vinculación se realizará mediante un contrato por prestación de servicios, según lo estipulado en la ley.

Asi mismo se recibirán propuestas digitales, con todos los respaldos solicitados en los correos: rdiaz@cies.org.bo ; rcespedes@cies.org.bo; psoriano@cies.org.bo.

FORMA DE PAGO

El pago para el servicio se realizará de la siguiente manera:

- 20% después de la aprobación del plan de trabajo.
- 30% después de la entrega y aprobación del plan de investigación y las herramientas para la recolección de información.
- 50% a la entrega a satisfacción de la propuesta final.

En las contrataciones de personas naturales, en ausencia de la nota fiscal (factura), CIES retendrá los montos de obligaciones tributarias, para su posterior pago al Servicio de Impuestos Nacionales.

PROPIEDAD INTELECTUAL

Queda establecido en los presentes términos de referencia, los mismos que por ser parte indivisible del contrato al que se anexa, que toda la documentación o producción intelectual resultante del trabajo realizado por el/la consultor/a así como los informes que emita y toda otra información complementaria será considerada desde su elaboración como propiedad de CIES Salud Sexual Salud Reproductiva, el mismo que tendrá los derechos exclusivos para publicar o difundir los mismos.

Este derecho continuará vigente aún concluida la relación contractual entre partes.

DOCUMENTOS QUE DEBE PRESENTAR EL PROPONENTE

Para su postulación, el proponente deberá presentar la siguiente documentación:

- Carta de postulación con el título de la consultoría.

- Currículo Vite, con copias de la documentación respectiva, ya que no se devolverá la documentación presentada. (en caso de enviar postulación digital, enviar documentos firmados y escaneados)
- Fotocopia simple de la Cedula de Identidad.
- Propuesta Técnica.

La falta de cualquiera de los documentos requeridos, implicara la descalificación del proponente.

INDICADORES PARA LA EVALUACIÓN DE PROPUESTAS

- Experiencia específica en el desarrollo de planes de comunicación y posicionamiento en redes y plataformas virtuales. 15%
- Plan metodológico 20%
- Valor agregado de la propuesta 15%
- Propuesta económica 50%

FORMULARIO IDENTIFICACION DEL PROPONENTE

IDENTIFICACION DEL PROPONENTE

1. Nombre o razón social:_____
2. Dirección principal:_____
3. Ciudad:_____
4. Casilla:_____
5. Teléfonos: _____
6. Fax:_____ Dirección electrónica: _____
7. Nombre original y año de fundación de la Firma:_____
8. Nombre del representante legal:_____
9. Dirección del representante legal:_____
10. Tipo de Organización (marque el que corresponda)

Unipersonal	()
Sociedad de Responsabilidad Limitada()	
Sociedad Anónima	()
Sociedad Accidental	()

11. Numero de NIT: _____

12. Número de Matrícula otorgado por FUNDEMPRESA _____

(Firma del Representante Legal)

(Nombre del Representante Legal)

DETALLE DE LA EXPERIENCIA

Nº	FECHA	NOMBRE DEL CLIENTE	SERVICIO PRESTADO	MONTO TOTAL (Bs.)	DOCUMENTO QUE RESPALDA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO
1.					
2.					
3.					
4.					
...					
n					

El proponente debe adjuntar a este formulario la documentación de respaldo (fotocopias de facturas o contrato) que permita verificar la ejecución y cumplimiento de los servicios.
Máximo 50 hojas.