

ADECUACIÓN DE LA APP CIES CONTIGO Y APLICACIÓN WEB MEDICARE DOCUMENTOS QUE DEBE CONTENER LA PROPUESTA

ANTECEDENTES

Durante sus más de 35 años de existencia, CIES Salud Sexual – Salud Reproductiva, como organización no gubernamental sin fines de lucro, ha jugado un papel sustantivo en la promoción y ejercicio de los Derechos Sexuales y Derechos Reproductivos en el país, como el acceso a servicios integrales de salud, favoreciendo la inclusión social y el ejercicio de los Derechos Humanos de la población con énfasis en jóvenes, mujeres y hombres, adolescentes y población rural en situación de pobreza.

En Bolivia, CIES está presente en 7 de los 9 departamentos, con excepción de Beni y Pando. Los centros de salud de CIES ofrecen atenciones de consulta externa en general, con énfasis en Salud Sexual y Reproductiva, anticoncepción, detección temprana del cáncer de mama y cuello uterino, prevención del VIH, fertilidad, orientación y atención a mujeres en situación de violencia de género, servicios de laboratorio, ecografías y exámenes complementarios; así como servicios de internación y cirugías. Los servicios de las Clínicas CIES se ofrecen las 24 horas, a bajo costo y con altos estándares de calidad y calidez, de manera que la población con escasos recursos económicos y, prioritariamente en situación de vulnerabilidad, puede acceder a los mismos.

Asimismo, CIES implementa programas y proyectos sociales orientados a la población en situación de vulnerabilidad en el área periurbana y rural, como el desarrollo de programas educativos y de abogacía destinados a que adolescentes, jóvenes y mujeres logren el ejercicio pleno de sus Derechos Sexuales y Derechos Reproductivos. Entre ellos, se tiene el programa "TU DECIDES" que es reconocido por la población y altamente efectivo de educación a jóvenes y adolescentes ya que trabaja con más 200 colegios y escuelas en el país, involucrando a profesores y padres de familia.

Por otro lado, CIES desarrolla una estrategia educativa donde las usuarias y usuarios reciben información, educación, consejería y capacitaciones sobre salud y derechos, a través de educadores y facilitadores. Cada centro de salud de CIES cuenta con salas de orientación para el asesoramiento en SSR de manera individual y en parejas, así como un espacio para jóvenes donde se realizan actividades grupales para su empoderamiento, capacitación y fortalecimiento del liderazgo; efectuadas por líderes juveniles, acciones de par-a-par y por educadores capacitados.

CIES a través de procesos de incidencia, abogacía, rendición de cuentas y movilización social contribuye a la elaboración de normativas a nivel gubernamental, local y nacional.

Por último, CIES realiza investigaciones permanentes, publicando anualmente, en promedio, cuatro investigaciones que generan evidencia y visibilizan el ejercicio de los Derechos Sexuales y Derechos Reproductivos de las personas, argumentos en el trabajo de incidencia y abogacía a favor de los DS y DR.

En el marco de su Plan Estratégico Institucional, CIES busca mejorar su comunicación con distintos públicos, haciendo más visibles su oferta de servicios y los logros obtenidos. Es así que el estudio de posicionamiento y percepción de marca, permitirá la toma de decisiones y acciones estratégicas para la institución.

OBJETIVO GENERAL

Adecuación de la APP CIES CONTIGO con el nuevo módulo "Control de Diabetes".

Adecuación de modulo Medicare v1.0 con el nuevo módulo "Seguimiento patológico".

CONDICIONES ADMINISTRATIVAS LEGALES.

1. Índice
2. Carta de presentación y aceptación total a los términos y condiciones del pliego.
3. **Formulario de Identificación** del Proponente
4. Fotocopia de escritura de constitución de empresa (empresa jurídica o unipersonal).
5. Fotocopia del poder otorgado al representante legal (empresa jurídica)
6. Fotocopia del carnet de identidad del representante legal de la empresa
7. Fotocopia del NIT
8. Certificado de inscripción ante SEPREC, vigente a la fecha de presentación. (Fotocopia).
9. Fotocopia del Registro de empleadores de Bolivia
10. **Formulario de Experiencia** de la empresa correspondiente a su sector, contemplando los últimos 2 años. (Planilla de Experiencia, con importes, fecha respaldadas con Facturas y Contratos que estén de acuerdo a la referencia de la adquisición)
11. Fotocopia del balance general de las gestiones (Ultimas Dos Gestiones, Fotocopia)
12. **Propuesta Técnica.**
13. **Propuesta Económica**

CONSULTAS

Para cualquier consulta dirigirse al correo electrónico del Lic. Rodrigo Céspedes rcespedes@cies.org.bo Responsable de Adquisiciones

RÓTULO

Las propuestas deberán ser presentadas en el lugar y hasta la fecha y hora señaladas en la convocatoria.

INVITACION PUBLICA

**Señores: ONG Centro de Investigación Educación y Servicios
(CIES Salud Sexual - Salud Reproductiva)**

Convocatoria:

ADECUACIÓN DE LA APP CIES CONTIGO Y APLICACIÓN WEB MEDICARE

Nombre del Proponente: Telf.

No se realizará la apertura del sobre de las propuestas que este con otro rotulo.

PLAZO.

Los interesados deben presentar su propuesta hasta el día 03 de octubre de 2022 en oficinas de CIES de la calle 6 de obrajes Nro. 614 en un sobre cerrado

ASPECTOS TECNICOS

FORMULARIO DE OFERTA

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

PARA SER LLENADO POR LA ONG CENTRO DE INVESTIGACION EDUCACION Y SERVICIOS	Para ser llenado por el proponente el momento de presentar su propuesta	PARA LA CALIFICACIÓN DE LA ONG CENTRO DE INVESTIGACION EDUCACION Y SERVICIOS		
CARACTERISTICASOLICITADA	CARACTERISTICA OFERTADA	Cumple		OBSERVACIONES (especificar por qué no cumple)
		SI	NO	
1. OBJETO Y ALCANCE DEL SERVICIO Adecuación de la APP CIES CONTIGO con el nuevo módulo "Control de Diabetes". Adecuación de modulo Medicare v1.0 con el nuevo módulo "Seguimiento patológico".				
2.PRODUCTOS DE LA CONSULTORIA APP CIES CONTIGO 1) Módulo "Mi Agenda": a. Visualizar guía clínica de acuerdo con fecha diagnostico calculando calendario para cada usuario. b. Interconectar directamente con módulo de Reservas para las patologías de seguimiento c. Visualizar agenda completa con referencias a atenciones que vencieron y aún quedan vigentes. d. Notificaciones sobre vencimientos de atenciones, reservas y promociones realizadas de farmacia. 2) Módulo "Mis Registros":				

a. Registrar antecedentes (Personales no patológicos, Personales patológicos, Historia farmacológica, Familiares patológicos, y datos de afiliación) b. Registrar toma de datos para la patología de estudio como ser glicemia, presión, pulso, oxigenación y dieta digerida, y debe ser administrable para cuando se apertura una nueva patología. c. Visualizar una gráfica del historial de tomas de medición que pueda filtrarse por rango de fechas. d. Visualizar una gráfica del historial estadística de atenciones médicas anuales que contenga observaciones. e. Registrar atenciones médicas externas a CIES. 3) Módulo de "Prescripciones y tratamientos médicos": a. Visualizar prescripciones medicas otorgadas al usuario por parte de CIES filtrado por rango de fechas. b. Visualizar tratamientos médicos otorgadas al usuario por parte de CIES filtrado por rango de fechas. 4) Módulo de "Encuestas de satisfacción": a. Notificar el llenado de formulario una vez concluida la atención médica. b. Visualizar formulario interactivo para el llenado. APLICACIÓN WEB 1) Módulo "Seguimiento Patológico-Administración": a. Administración de guía clínica según Enfermedad no Transmisible. b. Administración de alertas en notificaciones de calendario de guía clínica por usuario. c. Administración de métricas de estadísticas de atenciones y recomendaciones. d. Administración de antecedentes llenados. e. Administración de registros de medición. f. Administración de prescripciones y tratamientos. g. Administración de tipos, indicadores y medidas para dashboard. 2) Módulo "Seguimiento Patológico-Atención": a. Visualizar información básica del paciente				
---	--	--	--	--

en base a la Historia Clínica de la Enfermedad no Transmisible. b. Visualizar información patológica y familiar llenada en la APP. c. Visualizar registros de medición del paciente y ver evolución. d. Visualizar agenda y estadísticas de atenciones llenada en la APP. e. Visualizar alertas parametrizadas para cada paciente. 3) Módulo "Seguimiento Patológico-Monitoreo": a. Visualizar en un dashboard información histórica que contenga filtros personalizables. b. Visualizar alertas por diagnóstico, app, farmacia, descompensaciones, etc.				
3.REQUISITOS 1.1. Requisitos Generales. • Profesionales Titulados de Informática y/o Ingeniería de Sistemas. 1.2. Experiencia laboral • 5 años mínimo de experiencia laboral específica en el área de desarrollo de aplicativos Android y IOS, Portales Web Responsives integradas. 1.3. Formación Académica y experiencia Específica • Titulados de Informática o Ingeniería de Sistemas • 5 años o más en trabajo con APP y Portales Web Corporativos. • Conocimiento en Python, JavaScript, Angular, PostgreSQL, CouchDB. • Conocimiento en Flutter • Conocimiento en Docker. • Conocimiento en Minio. • Conocimiento en microservicios. • Conocimiento en servicios REST. 1.4. Cualidades personales • Disponibilidad inmediata. • Honestidad, Proactividad y Asertividad • Excelentes habilidades de comunicación y trabajo				

en equipo dentro de equipos multidisciplinarios y multiculturales. • Habilidad analítica y de resolución de problemas y buen manejo de las relaciones interpersonales. • Actuar en todo momento con extrema discreción respecto de los documentos, información y materiales propios de CIES.				
4. MODALIDAD DE CONTRATO - CONSULTOR EN LINEA - Se pagará 15% del total adjudicado a la presentación final de los primeros 6 módulos quedando solo un 10 % para el 7mo modulo que será entrega final. - Finalizado la el consultor presentará un informe, acompañado con toda la documentación requerida y descrita anteriormente en productos del consultor, que será revisado y aprobado para la gestión del pago correspondiente previa presentación de pagos AFP y la factura correspondiente. 5. TIEMPO DE CONSULTORIA - El periodo de la consultoría es entre octubre al 31 de diciembre				



**SISTEMA GESTION DE LA CALIDAD
TERMINOS DE REFERENCIA / CONSULTORIA**

CODIGO: SGC-Apoyo-ABS-2-o12
VIGENCIA DESDE: 06/03/2020

FORMULARIO IDENTIFICACION DEL PROPONENTE

IDENTIFICACION DEL PROPONENTE

1. Nombre o razón social: _____
2. Dirección principal: _____
3. Ciudad: _____
4. Casilla: _____
5. Teléfonos: _____
6. Fax: _____ Dirección electrónica: _____
7. Nombre original y año de fundación de la Firma: _____
8. Nombre del representante legal: _____
9. Dirección del representante legal: _____
10. Tipo de Organización (marque el que corresponda)

Unipersonal	()
Sociedad de Responsabilidad Limitada	()
Sociedad Anónima	()
Sociedad Accidental	()
11. Numero de NIT: _____
12. Número de Matrícula otorgado por FUNDEMPRESA _____

(Firma del Representante Legal)

(Nombre del Representante Legal)



**SISTEMA GESTION DE LA CALIDAD
TERMINOS DE REFERENCIA / CONSULTORIA**

CODIGO: SGC-Apoyo-ABS-2-o12
VIGENCIA DESDE: 06/03/2020

FORMULARIO DE EXPERIENCIA DE LA EMPRESA

Nº	FECHA	NOMBRE DEL CLIENTE	SERVICIO PRESTADO	MONTO TOTAL (Bs.)	DOCUMENTO QUE RESPALDA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO
1.					
2.					
3.					
4.					
...					
n					

El proponente debe adjuntar a este formulario la documentación de respaldo que permita verificar la ejecución y cumplimiento de los servicios

(El respaldo no debe ser mayor a 100 hojas pueden incluir contratos y facturas, etc. de las últimas gestiones.)